



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 10.11.2025, klo 10:00 - 11:22

Paikka teams, etäyhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 32 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 33 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 34 Esityslistan hyväksyminen**
- § 35 Työsuoja- ja hyvinvointiasiat**
- § 36 Täsmätyöpankki**
- § 37 Kuhmon arviointi- ja kuntoutusyksikön siirtyminen toiselle toimialueelle**
- § 38 Työsuhdepolkupyöräetu**
- § 39 Henkilöstöetuudet**
- § 40 Talousarvion 2026 valmistelu**
- § 41 Kainuun hyvinvointialueen johtoryhmästä tulevat asiat**
- § 42 Muut asiat**
- § 43 Ilmoitusasiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Timo Halonen, puheenjohtaja  
Tiina Törrö, 1. varapuheenjohtaja  
Anna-Liisa Kainulainen  
Ritva Kanervo  
Mikko Kanninen  
Kati Karppinen  
Tiia Kemppainen  
Ville Keränen  
Miia Kinnunen  
Tiina Koivisto  
Tiina Kähkönen  
Kaisa-Mari Käyhkö  
Susanna Mikkonen  
Sami Mäenpää  
Eija Tolonen  
Tiina Veijola  
Jukka Väyrynen  
Terttu Saastamoinen  
Mervi Heikkinen

Muut saapuvilla olleet

Marjo Kangasharju, sihteeri  
Eija Immonen, talousjohtaja  
Arja Horto, paikalla §40 käsittelyn ajan, palvelualuepäällikkö, saapui 10:37, poistui 11:14

Allekirjoitukset

Timo Halonen  
Puheenjohtaja

Marjo Kangasharju  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.11.2025

10.11.2025

Mervi Heikkinen

Eija Tolonen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

**Pöytäkirjan nähtävänäolo**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla  
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 11.11.2025 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 32**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

### **§ 33**

#### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä yksi työntekijöiden ja yksi työnantajan edustaja. Tarkastusvuorossa ovat Sari Tervo ja Eija Tolonen.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan yksi työntekijöiden ja yksi työnantajan edustaja.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Eija Tolonen ja Heikkinen Mervi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 34**

### **Esityslistan hyväksyminen**

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta hyväksyy esityslistan.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Hyväksyttiin esityslista.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 35

### Työsuojelu- ja hyvinvointiasiat

Työsuojelu- ja työhyvinvointipäällikkö esittelee työsuojelun ajankohtaiset asiat.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi työsuojelun valvontalain (44/2006) mukaisesti.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Yhteistyötoimikunta keskusteli asiasta ja merkitsi asian käsitellyksi työsuojelun valvontalain (44/2006) mukaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 36

### Täsmätyöpankki

KHVADno-2025-6700

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Mikkonen, työhyvinvointipäällikkö, susanna.mikkonen@kainuu.fi

#### **Täsmätyöpankki – työkyvyn mukaisia mahdollisuuksia osatyökykyisille**

Täsmätyöpankki on Kuntarekryn perustettava rekisteri, joka kokoaa yhteen osatyökykyiset työntekijät, joiden työkyky on pysyvästi muuttunut. Se toimii tärkeänä välineenä Kainuun hyvinvointialueella, kun etsitään työntekijälle uusia tehtäviä, jotka vastaavat hänen jäljellä olevaa työkykyään. Täsmätyöpankki ei ole avoin työpaikkasivusto, vaan kohdennettu työllistämisen työkalu, jonka avulla voidaan tunnistaa ja hyödyntää organisaation sisäistä osaamista vastuullisesti ja työkykyä tukien.

Palvelua käyttävät ensisijaisesti työntekijät, joiden työkyky on muuttunut, sekä heidän esihenkilönsä ja henkilöstökoordinaattorit. Työntekijän ilmoittautuminen Täsmätyöpankkiin edellyttää työterveysneuvottelua, jossa arvioidaan jäljellä oleva työkyky ja mahdolliset rajoitteet. Ilmoittautuminen on edellytys sille, että henkilö voidaan huomioida uusissa tehtävissä, joita mm. Täyttölupatyöryhmä esittää täytettäväksi.

Kun hyvinvointialueella avautuu uusi tehtävä, esihenkilö tarkistaa Täsmätyöpankin hakijat ja arvioi, löytyykö tehtävään soveltuva osaaja. Tarvittaessa voidaan tarjota perehdytystä tai lisäkoulutusta, mikäli hakijalla on tehtävään soveltuva perusosaaminen. Mikäli sopivaa hakijaa ei löydy, siirrytään normaaliin rekrytointiprosessiin.

Täsmätyöpankin käyttö edistää osatyökykyisten työllistymistä ja tukee hyvinvointialueen vastuullista henkilöstöpolitiikkaa. Se mahdollistaa työkyvyn mukaisen sijoittumisen organisaation sisällä, vähentää työkyvyttömyyseläkkeiden riskiä ja vahvistaa työyhteisön monimuotoisuutta. Henkilöstökoordinaattorin rooli prosessissa on keskeinen: hän tukee esihenkilöitä, koordinoi työkykyprosessia ja hallinnoi Täsmätyöpankin hakijarekisteriä.

Täsmätyöpankin käyttö on meille tärkeää, koska se tarjoaa konkreettisen keinon tukea työntekijöitä työkyvyn muutoksissa, vahvistaa sisäistä liikkuvuutta ja varmistaa, että osaaminen ei mene hukkaan, vaan löytää uuden paikan, jossa se voi edelleen tuottaa arvoa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanna Mikkonen, työhyvinvointipäällikkö

Henkilöstöjohtajan ehdotus:





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Yhteistyötoimikunta keskustelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.

Yhteistyötoimikunta:

**Päätös**

Yhteistyötoimikunta keskusteli asiasta ja ja merkitsi asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 37

### Kuhmon arviointi- ja kuntoutusyksikön siirtyminen toiselle toimialueelle

KHVADno-2025-6709

Valmistelija / lisätiedot:

Ritva Kanervo, vs. toimialuejohtaja terveyden ja sairaanhoidon palvelut, Ritva.

Kanervo@kainuu.fi

Kaisa-Mari Käyhkö, toimialuejohtaja ikäihmisten palvelut, kaisa-mari.kayhko@kainuu.fi

Kuhmon arviointi- ja kuntoutusyksikkö toimii osana Hoitokoti Honkalinnaa ja organisoituu ikäihmisten toimialueelle. Arviointi- ja kuntoutusyksikön toiminta on sosiaalihuoltolain §21c mukaista lyhytaikaista ympärivuorokautista asumista.

Arviointi- ja kuntoutustoiminnan kehittämistä on tarkasteltu erityisesti asiakkaiden näkökulmasta sekä toiminnan perustana olevan lainsäädännön antamista mahdollisuuksista käsin. Vertailua on tehty sosiaalihuoltolain §21c mukaisen lyhytaikaisen ympärivuorokautisen asumisen, sosiaalihuoltolain mukaisen lyhytaikaisen laitoshoidon §22 sekä terveydenhuoltolain mukaisen lyhytaikaisen osastohoidon §67 välillä. Tällä hetkellä Kainuuseen parhaiten soveltuvaksi palvelumuodoksi arvioidaan arviointi- ja kuntoutustoiminta terveydenhuoltolain mukaisena osastona, joka mahdollistaa nykyistä vaativamman lääkehoidon ja hoidon toteuttamisen sekä lisää palvelujen saavutettavuutta.

Tarkastelun yhteydessä on myös arvioitu Kuhmon arviointi- ja kuntoutusyksikön sijoittumista Kainuun hyvinvointialueen organisaatioon. Kuhmon arviointi- ja kuntoutusyksiköstä perustetaan oma palvelupiste, joka sijoittuu terveys- ja sairaanhoitopalvelut -toimialueelle 1.1.2026 alkaen. Palvelupisteen johtaminen eriytetään Hoitokoti Honkalinnan johtamisesta.

Lainsäädännöllistä ennakkovaikutusten arviointia jatketaan yhteistyössä henkilöstön kanssa.

### Ehdotus

Esittelijä: Kaisa-Mari Käyhkö, toimialuejohtaja ikäihmisten palvelut

#### Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.

#### Yhteistyötoimikunta:

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 38

### Työsuhdepolkupyöräetu

KHVADno-2025-6699

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Veijola, henkilöstöjohtaja, tiina.veijola@kainuu.fi

Työsuhdepolkupyöräetu on työnantajan tarjoama henkilöstöetu, joka mahdollistaa polkupyörän hankkimisen verovapaasti enintään 1200 euroon asti vuodessa. Suomen hallitus on esittänyt työsuhdepolkupyörän veroedun poistamista 1.1.2026. Etuuden verovapaus säilyy sopimuksilla, jotka on tehty ennen 24.4.2025.

Kainuun hyvinvointialue poistaa työsuhdepolkupyörän henkilöstöetuuksista 1.1.2026 lukien, jonka jälkeen uusia sopimuksia ei voi tehdä. Aikaisemmin tehdyt työsuhdepolkupyörä sopimukset ovat voimassa sopimuskauden ajan. Ennen 24.4.2025 tehdyissä sopimuksissa työsuhdepolkupyörä pysyy verovapaana koko sopimuskauden. 24.4.-31.12.2025 välisenä aikana tehdyt sopimukset muuttuvat siten, että näiden sopimusten osalta etu muuttuu veronalaiseksi tuloksi 1.1.2026 alkaen.

### Ehdotus

Esittelijä: Tiina Veijola, henkilöstöjohtaja

#### Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.

#### Yhteistyötoimikunta:

### Päätös

Yhteistyötoimikunta keskusteli asiasta ja merkitsi asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 39

### Henkilöstöetuudet

KHVADno-2025-6698

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Veijola, henkilöstöjohtaja, tiina.veijola@kainuu.fi  
Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja, sami.maenpaa@kainuu.fi

Kainuun hyvinvointialueen voimassa olevat henkilökuntaetuudet ovat seuraavat:

- Käytössä on ollut ePassi Flex -etu 100 €/v/työntekijä.
- Toimintayksiköiden on mahdollista suunnitella / osallistua tyhy-päivään kaksi (2) kertaa puolikas työpäivä tai yksi (1) kokonainen työpäivä vuodessa.
- Henkilöstöä on muistettu merkkipäivien 50 v., 60 v. syntymäpäivien ja eläköitymispäivän koittaessa. Työntekijän täyttäessä 50 vuotta, hänelle annetaan kukkia sekä hyvinvointialueen lahja, joka on arvoltaan 100 euroa ja järjestetään kahvitilaisuus. Raha lisätään ePassi saldoon sen vuoden alusta, jolloin henkilö täyttää 50 vuotta. Saldoa on aikaa käyttää ko. vuosi. Työntekijän täyttäessä 60 vuotta työnantajan lahjana annetaan kukkia ja järjestetään kahvitilaisuus. (Työehtosopimuksen mukaan työpäiväksi sattuvat 50 v ja 60 v syntymäpäivät ovat palkallisia vapaapäiviä.)
- Työntekijän jäädessä eläkkeelle voidaan järjestää kahvitilaisuus, luovuttaa kukkakimppu sekä viimeisen palkanmaksun yhteydessä annetaan 200 euron suuruinen verollinen rahalahja. Määräaikaisille voidaan maksaa eläkelahjarahja, kun palvelussuhde on kestänyt kaksi vuotta.

#### **1.1.2026 alkaen poistetaan henkilökuntaetuuksista merkkipäivämuistamiset. ePassi Flex -etu poistetaan sopimuspalomiehiltä.**

1.1.2026 alkaen henkilöstökuntaetuudet ovat:

- Käytössä on ePassi Flex -etu 100 €/v/työntekijä (pl. sopimuspalomiehet).
- Toimintayksiköiden on mahdollista suunnitella / osallistua tyhy-päivään kaksi (2) kertaa puolikas työpäivä tai yksi (1) kokonainen työpäivä vuodessa.
- Työntekijän jäädessä eläkkeelle voidaan järjestää kahvitilaisuus, luovuttaa kukkakimppu sekä viimeisen palkanmaksun yhteydessä annetaan 200 euron suuruinen verollinen rahalahja. Määräaikaisille voidaan maksaa eläkelahjarahja, kun palvelussuhde on kestänyt kaksi vuotta.(Työehtosopimuksen mukaan työpäiväksi sattuvat 50 v. ja 60 v. syntymäpäivät ovat palkallisia vapaapäiviä.)

### Ehdotus

Esittelijä: Tiina Veijola, henkilöstöjohtaja

#### Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Yhteistyötoimikunta:

**Päätös**

Yhteistyötoimikunta keskusteli asiasta ja merkitsi asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 40**

### **Talousarvion 2026 valmistelu**

KHVADno-2025-6701

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Veijola, henkilöstöjohtaja, tiina.veijola@kainuu.fi

Osana vuoden 2026 talousarvion valmistelua toimialueilla on valmisteltu esityksiä tarvittavista taloussäästöihin tähtäävistä toimenpiteistä. Lisäksi toimialueilla on valmisteilla myös muita toimenpiteitä muun muassa ostopalvelukustannusten hillitsemiseksi. Talousarvioon pääsemiseksi täytyy säästöjä etsiä tuntuvasti. Sopeuttamistoimet ja kustannussäästötavoitteet tarkentuvat ennen seuraavaa aluehallitusta.

Kustannussäästöt ja talousarvioon liittyvät muutokset voivat johtaa toiminnan uudelleen organisointiin, joilla voi olla vaikutuksia henkilöstöön. Tästä johtuen työnantajan on käynnistettävä yhteistoimintaneuvottelut henkilöstöjärjestöjen kanssa osana talousarvioprosessia. Yhteistoimintaneuvotteluiden laajuus, kohderyhmät sekä sisältö tarkentuvat ennen seuraavaa aluehallituksen kokousta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

#### Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.

#### Yhteistyötoimikunta:

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 41**

### **Kainuun hyvinvointialueen johtoryhmästä tulevat asiat**

Hyvinvointialuejohtaja esittelee hyvinvointialueen johtoryhmän ajankohtaiset asiat.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 42**

### **Muut asiat**

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Muita asioita ei ollut.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 43**

### **Ilmoitusasiat**

Käsitellään mahdolliset esille tulevat ilmoitusasiat.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelelee asiasta ja merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Ilmoitusasioita ei ollut.